
Secretaris-bestuurder

Ga jij met ons de strijd aan tegen plasticvervuiling in de oceaan en natuur? Stichting The Ocean Movement zoekt een secretaris-bestuurder.

The Ocean Movement

Stichting The Ocean Movement (voorheen By the Ocean we Unite) gaat een volgende stap zetten. Al meer dan 7 jaar hebben we ons, al zeilend en onderzoekend, ingezet in de strijd tegen plasticvervuiling. In het verleden hebben we veel verschillende activiteiten gedaan, zijn we op veel plekken geweest, en hebben we een groot netwerk op kunnen bouwen. Nu is het tijd voor meer focus. We hebben ervaren dat tijdens onze (citizen science) zeilexpedities in o.a. de Noordzee, Waddenzee, en Oostzee onderzoek, bewustwording, en natuurbeleving het beste samengebracht kunnen worden. We onderzoeken samen met de expeditieleden het plastic vervuiling probleem in het water waar we varen, we verbinden groepen mensen door samen te leren over de oorzaken en oplossingen voor plastic vervuiling, en beleven we schoonheid en kracht van de natuur. Zo raken onze expeditieleden intrinsiek gemotiveerd om plastic vervuiling aan te pakken. Onze belangrijkste doelgroepen zijn jongeren en bedrijven teams.

In 2025 willen wij het aantal expedities uitbreiden en nieuwe expedities vormgeven, onze data publiceren, en ons team uitbreiden. Om dit alles in goede banen te leiden zijn we op zoek naar een secretaris op vrijwillige basis.

Ons team

Wij zijn een enthousiaste en gepassioneerde groep zeilers, duikers, surfers, en andere oceaan liefhebbers. Ons team bestaat uit een bestuur en een klein kernteam van vrijwilligers. Daarnaast is er een netwerk van enthousiastelingen die zich van tijd tot tijd aansluiten bij onze activiteiten.

Wat ga je doen?

De functie van secretaris-bestuurder zal ongeveer 8-12 uur per week in beslag nemen en zal worden uitgevoerd op vrijwillige basis. Als secretaris wordt je onderdeel van het bestuur waarin je nauw samenwerkt met het kernteam. Samen gaan we met The Ocean Movement de volgende stappen zetten met meer focus en continuïteit. Het team zal verder worden uitgebreid, de expedities worden opgeschaald, het plastic onderzoek geprofessionaliseerd, en dat alles terwijl onze stichting financieel gezond blijft. Daarnaast is er natuurlijk de mogelijkheid om mee het water op te gaan.

Uitvoerende bestuurstaken

- Samen met het bestuur houdt je overzicht over de taken en bespreek je de lopende zaken.
- Je woont 1x per maand een bestuursvergadering bij op locatie in Amsterdam.
- Je plant en notuleert vergaderingen.
- Je ondersteunt de lopende projecten daar waar nodig.
- Je gaat op zoek naar nieuwe vrijwilligers zodat het team kan groeien

Communicatie

- Je zorgt ervoor dat vrijwilligers en achterban met regelmaat een nieuwsbrief ontvangen (3x per jaar).
- Je houdt de website up to date.
- Je denkt mee met de communicatie en sociale media strategie.

Fondsenwerving

- Samen met het bestuur en een kernteamlid zet je een strategie op voor fondsenwerving.
- Samen met de (toekomstige) social media manager zet je een campagne op voor donaties.



**THE OCEAN
MOVEMENT**
SAIL WITH SCIENCE • DISCOVER YOUR FOOTPRINT

Secretaris-bestuurder

Profiel eigenschappen

- Proactief, verantwoordelijk, betrokken
- Ervaring in een bestuursfunctie bij voorkeur als secretaris
- Ervaring in werken met en aansturen van vrijwilligers
- Ervaring in fondsenwerving is een pré
- Communicatief vaardig (zowel NL en ENG)
- Affiniteit met de thema's oceaan, plastic vervuiling, wetenschap en/of onderzoek, en *"non-formal education"*
- Zeilliefhebbers en zeebenen zijn een plus, maar niet vereist.

Solliciteren

Past deze rol bij jou? Stuur ons je cv en motivatie naar info@theoceanmovement.org.



Secretary/Management

Will you join us in the fight against plastic pollution in our oceans and nature? The Ocean Movement Foundation is looking for a secretary board member.

The Ocean Movement

The Ocean Movement Foundation (formerly By the Ocean we Unite) is taking the next step. For more than 7 years, we have been working on the fight against plastic pollution, during our sailing research expeditions. In the past, we have done many different activities, been in many places, and have been able to build a large network. Now it is time for more focus. We have found that during our (citizen science) sailing expeditions in the North Sea, Wadden Sea, and Baltic Sea, research, awareness, and nature experience can best be brought together. During these sailing expeditions, we investigate together with the on board sailing expedition members (citizen science) the (micro-) plastic pollution problem in the water, unite groups of people by learning together about the sources and solutions for plastic pollution, and experience the beauty and power of nature. This is how our expedition members become intrinsically motivated to tackle plastic pollution in their own environment. Our main focus groups are youngsters, adolescents and company teams.

In 2025, we want to increase the number of expeditions and shape new ones, publish our data, and expand our team. To manage this all, we are looking for a secretary on a voluntary basis.

Our team

We are an enthusiastic and passionate group of sailors, divers, surfers, and other ocean enthusiasts. Our team consists of a board and a small core team. This board and core team is supported by a network of enthusiasts who join our activities from time to time.

What you'll be doing?

The position of secretary will take about 8-12 hours a week and will be on a voluntary basis. You will become part of the board in which you will work closely with the core team. Together, you will take the next steps with The Ocean Movement with more focus and continuity. The team will be further expanded, expeditions will be scaled up, plastic research will be professionalised, and all this while our foundation remains financially healthy. In addition, there is the opportunity to join us on our expeditions.

Management/Board

- Together with the board you keep an overview of the tasks and discuss the course of events.
- You attend a board meeting once a month on location in Amsterdam.
- You plan and take minutes of meetings.
- You support ongoing projects where necessary.
- You look for new volunteers so the team can grow.

Communication

- You ensure that volunteers and supporters regularly receive a newsletter (3 times a year).
- You keep the website up to date.
- You think along with the communication and social media strategy.

Fundraising

- Together with the board and a core team member you set up a fundraising strategy.
- Together with the future social media manager you set up a campaign for donations.



**THE OCEAN
MOVEMENT**
SAIL WITH SCIENCE • DISCOVER YOUR FOOTPRINT

Secretary/Management

Skills & Requirements

- Proactive, responsible, committed
- Experience in a management position preferably as secretary
- Experience in working with and managing volunteers
- Experience in fundraising is a plus
- Good communication skills (both NL and ENG).
- An affinity with the themes of ocean, plastic pollution, science and/or research, and "non-formal education"
- Plus but not required: sailing enthusiasts and sea legs

How to apply

Would this role suit you? Send us your resume and motivation to info@theoceanmovement.org.